

План-график проведения ВСОК ДО в соответствии с реализуемой образовательной программой дошкольного образования

Направление контроля	Объект мониторинга	Содержание мониторинга	Формы и методы сбора первичных данных	Сроки мониторинга	Представление данных контроля	Ответственные
Условия реализации ООП ДО	Нормативно-правовая база	Наличие и соответствие организационно-распорядительных документов, информационно-справочной документации, локальных актов	Анализ	Август, январь, июнь	Сайт и информационные стенды	Заведующий, ст. воспитатель
	Материально-техническое обеспечение	Требования к зданию, территории, помещениям, их состояние и оборудование, санитарное состояние и содержание помещений, выполнение требований охраны жизни и здоровья воспитанников и работников, оснащение и содержание развивающей предметно-пространственной среды, образовательного пространства, обеспечение образовательного процесса средствами ИКТ	Анализ	2 раза в год – май, август	Справка по результатам административно-хозяйственной работы годового плана акт по результатам готовности к учебному году	Заведующий, заведующий хозяйством
	Оценка организации развивающей предметно-пространственной среды	Насыщенность, трансформируемость среды, полифункциональность игровых материалов, вариативность, доступность, безопасность РППС	Анализ	1 раз в год – август – сентябрь	Паспорт группы	Воспитатели, ст. воспитатель,
	Анализ программно-методического оснащения	Комплексное оснащение образовательного процесса программно-методической литературой, наглядным и игровым оборудованием	Анализ	1 раз в год – август	Акт по результатам	Рабочая группа, ст. воспитатель,

Информационное обеспечение образовательного процесса	Содержание сайта детского сада: – соответствие законодательству; – актуальность размещаемой информации; – разнообразие форм предоставления информации; полнота, целостность отражения деятельности детского сада;	Анализ	1 раз в год – май	Справка	Заведующий, ответственные за сайт
Информационное обеспечение образовательного процесса Создание безопасных условий	– посещаемость сайта. – наполнение социальных сетей: содержание, посещаемость	Анализ	Постоянно	Ежемесячные отчеты	Ответственные за соц. сети
пребывания участников образовательного процесса в детском саду	Наличие случаев детского травматизма, наличие случаев взрослого травматизма, готовность детского сада к образовательной деятельности, выполнение требований СанПиН	Анализ	январь, август	Отчет за год, акт готовности к учебному году	Заведующий, ст. воспитатель, заведующий хозяйством заведующий хозяйством медсестра
Территория детского сада	Состояние оборудования и территории: – состояние прогулочных участков; – состояние физкультурной площадки; – состояние теневого навеса; – состояние песка в песочницах; – наличие приспособлений для укрытия песочниц. Благоустройство и озеленение, соответствие стандарту благоустройства	Наблюдения, осмотры	Ежемесячно	Акт при выявлении нарушений	Заведующий, заведующий хозяйством

Состояние мебели и оборудования и его размещение в помещениях детского сада	Соответствие детской мебели росту и возрасту детей в соответствии с СанПиН, соответствие количества столов и стульев количеству детей, состояние мебели и оборудования на кухне и в туалете, наличие маркировки на посуде, белье, уборочном инвентаре, оборудовании, наличие комплектов постельного белья и полотенец на ребенка в соответствии с СанПиН	Оперативный контроль, наблюдения	2 раза в год – август, январь	Схема рассаживания детей, акты при выявлении нарушений	Ст. воспитатель, заведующий хозяйством кастелянша
Естественное и искусственное освещение	Исправность осветительных приборов, работа осветительных приборов	Осмотр с электриком	1 раз в год, постоянно	Акт готовности к учебному году	заведующий хозяйством
Отопление	Исправность системы отопления и вентиляции: – температурный режим; – состояние ограждений отопительных приборов	Наблюдение осмотры	Постоянно, 3 раза в год	Акты	заведующий хозяйством
Водоснабжение и канализация	Исправность системы водоснабжения и канализации, в т. ч. кранов, смесителей, труб	Наблюдение осмотры	2 раза в год – окончание и начало отопительного сезона	Акты	заведующий хозяйством
Требования, определяемые в соответствии с правилами пожарной безопасности	Пожарная безопасность: – техническое состояние огнетушителей; – соблюдение правил пожарной безопасности на рабочем месте, противопожарного режима, эвакуационных выходов; – состояние пожарной сигнализации и АСО людей при пожаре	Наблюдение, осмотры	1 раз в год, готовность к учебному году, постоянно	Акт готовности к учебному году, журналы учета	заведующий хозяйством

	Педагогические кадры	Укомплектованность кадрами, уровень квалификации, непрерывность профессионального роста (курсовая подготовка)	Сбор данных	Август, декабрь, май	Форма 85 К, справки	Заведующий, ст. воспитатель
		Контроль прохождения аттестации педагогами	Сбор данных	Январь, май	Результаты аттестации	ст. воспитатель
		Представление опыта	Сбор данных	Ежеквартально	Отчет	ст. воспитатель
		Участие педагогов в конкурсных мероприятиях	Сбор данных	Ежеквартально	Отчет	ст. воспитатель
Финансовые условия	Выполнение муниципального задания	Качество выполнения муниципальной услуги	Анализ, оценка, расчеты по формулам	1 раз в квартал	Отчет	Заведующий
Качество реализации ООП ДО АОП ДО	Реализуемые образовательные программы	Соответствие ФОП ДО, ФАОП ДО. соответствие решению задач Программы развития детского сада. Подбор современных образовательных технологий, способствующих высокому качеству образования	Анализ	Ежегодно, май	Отчет по самообследованию, педагогический совет, родительское собрание, сайт детского сада	Заведующий, ст. воспитатель, родители воспитанников
Результаты реализации ООП ДО АОП ДО	Образовательная деятельность в режиме дня	Выполнение режима дня, организация организованной образовательной деятельности – проверка планов воспитательной работы	Наблюдение посещение занятий	Постоянно, по графику	Аналитическая справка	ст. воспитатель

Результаты реализации ООП ДО АОП ДО	Итоговый контроль. Качество подготовки воспитанников	Уровень достижения воспитанниками целевых ориентиров в младенческом и раннем возрасте; на этапе завершения дошкольного образования	Анализ, срезы, беседы, наблюдения, анализ продуктов деятельности, игры	Январь, май	Таблицы мониторинга, справка по результатам	Заведующий, ст. воспитатель
	Удовлетворенность деятельностью детского сада	Доля родителей, удовлетворенных деятельностью детского сада (в %), оценка деятельности образовательного учреждения социумом, наличие официальных жалоб от участников образовательного процесса на деятельность учреждения (подтвержденных фактами при рассмотрении)	Анкетирование, опрос, анализ результатов, работа с документами	Декабрь	Справки, отчеты	Заведующий, ст. воспитатель, специалисты детского сада
Результаты реализации ООП ДО АОП ДО	Индивидуальные достижения воспитанников	Уровень достижения воспитанниками целевых ориентиров АОП, проверка планов воспитательной работы	Анализ, срезы, беседы, наблюдения, анализ продуктов деятельности, игры	Январь, май	Отчеты, справки	Специалисты детского сада, ст. воспитатель

## 1. Отчетность

После проведения ВСОК ДО необходимо сформировать отчетно-аналитическую документацию, которая будет обсуждаться на августовском педсовете и родительских собраниях в сентябре. Возможно публичное представление результатов на сайте ДООУ.

*Формы отчетности бывают:*

*Промежуточными.* На их основании в работу детского сада вносятся коррективы. Промежуточные результаты представляются во время педсоветов и административных совещаний.

*Годовыми.* Эти результаты отражаются в аналитической части годового плана, отчетности участников процедур мониторинга и публичном отчете на сайте организации.

**Отчетные документы ВСОК ДО включают в себя:**

- аналитические справки, отражающие формы работы, цели, тему, в какой срок была проведена процедура,
- сводные таблицы;
- кто входил в мониторинговую группу или комиссию,
- какие мероприятия проводились в ходе проверки,
- положительные и отрицательные аспекты,
- какие были сделаны выводы и представлены рекомендации;

Все документы должны быть заверены подписями членов комиссии и педагогов, подвергавшихся проверке.

Информация должна быть открытой — для этого ее размещают на официальном сайте ДОУ, уведомляют об итогах проверки, отправляют соответствующие отчеты в отдел образования района.

**Основные результаты ВСОК ДО:**

- получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в ДОУ, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;
- предоставления всем участникам образовательных отношений и общественности достоверной информации о качестве образования;
- принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования повышения уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;
- прогнозирование развития образовательной системы в ДОУ.

**Итогами ВСОК ДО становится разработка мероприятий по повышению эффективности и качества работы.**

**Результаты ВСОК ДО находят отражение в локальных документах учреждения:**

ООП ДО, годовом плане, отчете о самообследовании, Программе развития;

Результаты ВСОК ДО способствуют разработке формы персонифицированной программы повышения квалификации педагогов, включающей диагностический материал, форму подведения итогов мониторинга профессиональной деятельности, форму плана профессионального роста;

Для стимулирования творческой активности педагоги вовлечены в конкурсное движение: разработаны положения о профессиональных конкурсах, Педагоги публикуют собственные материалы в СМИ, активно участвуют и обеспечивают подготовку и участие воспитанников в конкурсах различного уровня (сведения об: участии в конкурсах педагогов и обучающихся, о публикациях)

**2. Перспективы развития ВСОК ДО:**

- совершенствовать организационную структуру управления внутренней системой оценки качества образования и обеспечить участие органов общественного управления и профессиональных объединений педагогов в процедурах ВСОК ДО;
- совершенствовать условия для осуществления образовательного, и оздоровительного процессов в соответствии с требованиями к условиям реализации ООП ДО;
- совершенствовать циклограмму вариативных процедур с учетом меняющегося законодательства;
- совершенствовать локально-нормативную базу;
- обобщить и распространить опыт работы по функционированию ВСОК ДО.